

Приложение №3 к Инструкции
проектов ТЫН №4 «Предупреждение и
противодействие коррупции»

Реестр антикоррупционной комплаенс-службы
за I квартал 2025г.

Наименование региона	Наименование организации квазигосудар ственного сектора	Форма соб- ственности (АО, ТОО, ГККП, ГКП, ГКП на ПХВ)	Штатная численность организации человек	Бюджет ор- ганизации, тенге	Направление деятельности организации	Наличие самостоя- тельной комплаенс- службы (компа- ленс-офи- сера) +/-	Ф.И.О. компа- енс-оффисера, телефон	Ф.И.О. и основ- ная должность ответственного лица, на кото- рое возложены функции ком- плаенс, телефон
г.Астана, ул.А1, №5, блок В, Г.	Государствен- ное коммуналь- ное предприя- тие на праве хозяйственного ведения «Гор- родской инфек- ционный центр» акимата города Астаны.	ГКП на ПХВ	181	295645929,17	Оказание специа- лизирован ной медицинской помощи взрос- лому населению по специально- стям: инфекцион- ные болезни, кли- ническая трансфу- зиология, реани- матология, дието- логия.	+	Комплаенс- менеджер, Бугленов Мурат Серикович +7 747 220 00 72	Бугленов М.С., комплаенс- менеджер

Директор



Isakov Z.B.

Исаков З.Б.

«Сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу және қарсы іс-қимыл» №4 Үлгілік базалық бағытының жообаларын орындау жөніндегі Нұсқаулыққа
№3 қосымша

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы компания-қызметінің реестрі

1 тоқсан 2025ж.

Өңір ата-луы	Квaziмемлекеттік секторының ұйымының аталуы	Меншік нысаны (АҚ, ЖШС, МҚК, МҚ, ШЖС, МҚК)	Ұйымның штаттық саны, адам	Ұйымның бюджеті, теңге	Ұйым қызметінің бағыты	Дербес компания-қызметінің (компания-фирма) бар болуы +/-	Компания-фирма директорының Т.А.Ә, телефон	Компания-фирма функциялары жүктелген жауапты тұлғаның Т. А. Ә. және негізгі лауазымы, телефон
Астана қ., А1 көш, №5, В, Г блок.	Астана қаласы әкімдігінің "Қалалық инспекциялық орталық" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны.	ШЖС МҚК	181	295645929,17	Ересектерге төмендегі мамандықтар бойынша мамандандырылған медициналық қызмет көрсету: жұқпалы аурулар, клиникалық трансфузиология, реаниматология, диетология	+	Компания-менеджер, Бүлегенов Мурат Серикович +7 747 220 0072	Бүлегенов М.С., компания-менеджер

Директор



Исаков З.Б.

Исаков З.Б.

«Сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу және қарсы іс-қимыл» №4 Үлгілік базалық бағытының жобаларын орындау жөніндегі Нұсқаулыққа №1 қосымша

Астана қаласы әкімдігінің
«Қалалық инфекциялық орталық» ШЖҚ МКҚ
Директоры
Исақов З.Б.
Сәуір 2025ж.

ЕСЕП (Анықтамалар)
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама нормаларын сақтау
2025 жылдың 1 тоқсан.

Қосалқы тапсырма	№	Анықталған фактінің сипаттамасы, қабылданған шаралар
1 Тапсырма. Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтарды анықтау (әкімшілік және қылмыстық) Қосалқы тапсырма 1. Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар туралы хабарлама (әкімшілік және қылмыстық)	1.1	2025 жылдың 1 тоқсанында Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар туралы хабарламалар (әкімшілік және қылмыстық) тіркелген жоқ
2 Тапсырма. Кәсіпорын және құрылымдық бөлімшелердің басшылары сыбайлас жемқорлықты үшін жауапкершілікке тарту мониторингі	2.1	2025 жылдың 1 тоқсанында Кәсіпорын қызметкерлері сыбайлас жемқорлықты үшін жауапкершілікке тартылған жоқ.

1 қосалқы талпырма. Бағынышты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлықты үшін басшыларды тәртіптік жауапкершілікке тарту мониторингі		2025 жылдың 1 тоқсанында бағынышты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлығы үшін Кәсіпорын және құрылымдық бөлімшелердің басшылары тәртіптік жауапкершілікке тартылған жоқ
2 қосалқы талпырма. Басқа лауазымға тағайындалуына байланысты бағынышты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлықты үшін басшылардың жауапкершілігін қарастырмау фактілерін анықтау.	2.2	2025 жылдың 1 тоқсанында басқа лауазымға тағайындалуына байланысты бағынышты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлығы үшін басшылардың жауапкершілігінен бас тарту фактілері анықталған жоқ.
3 Талпырма. Бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау мониторингі.	3	2025 жылдың 1 тоқсанында бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасаған адамдарды жұмысқа қабылдауы анықталған жоқ.
1 қосалқы талпырма. Бұрын сыбайлас құқық бұзушылық жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау фактілерін анықтау	3.1	2025 жылдың 1 тоқсанында бұрын сыбайлас құқық бұзушылық жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау фактілері анықталған жоқ
4 талпырма. Сыбайлас жемқорлық шектеулерін сақтау мониторингі	4	
1 қосалқы талпырма. Мемлекеттік функцияларды орындаумен сыйыспатын қызметті жүзеге асыратын тұлғаларды анықтау.	4.1	2025 жылдың 1 тоқсанында лиц. Кәсіпорында мемлекеттік функцияларды орындаумен сыйыспатын қызметті жүзеге асыратын тұлғалар анықталған жоқ.
2 қосалқы талпырма. Жақын туыстарының, жұбайлары мен жекежаттарының бірлескен қызметі (жұмысы) фактілерін анықтау	4.2	2025 жылдың 1 тоқсанында Жақын туыстарының, жұбайлары мен жекежаттарының бірлескен қызметі (жұмысы) фактілерін анықталған жоқ.
3 қосалқы талпырма. Мүдделер қақтығысы бар жағдайда лауазымдық міндеттерді жүзеге асыру фактілерін анықтау	4.3	2025 жылдың 1 тоқсанында тода Мүдделер қақтығысы бар жағдайда лауазымдық міндеттерді жүзеге асыру фактілері анықталған жоқ.
4 қосалқы талпырма. Мүліктік және мүлік емес игіліктер мен артықшылықтарды алу мақсатында ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де акпаратты пайдалану фактілерін анықтау.	4.4	2025 жылдың 1 тоқсанында Мүліктік және мүлік емес игіліктер мен артықшылықтарды алу мақсатында ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де акпаратты пайдалану фактілері анықталған жоқ.

5 қосалқы тاپсырма. Егер, тұлғалардың іс-әрекеттері қызметтік өкілеттікке кіретін болса, тұлғалардың пайдасына іс-әрекеттер (әрекетсіздік) ету үшін материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе қызметтер қабылдау фактілерін анықтау	4.5	2025 жылдың 1 тоқсанында егер, тұлғалардың іс-әрекеттері қызметтік өкілеттікке кіретін болса, тұлғалардың пайдасына іс-әрекеттер (әрекетсіздік) ету үшін материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе қызметтер қабылдау фактілері орын алған жоқ.
6 қосалқы тاپсырма. Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан шетелдік банктерде шоттарды (салымдарды) ашу, иелену, қолма-қол акша мен құндылықтарды сақтау фактілерін анықтау	4.6	2025 жылдың 1 тоқсанында Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан шетелдік банктерде шоттарды (салымдарды) ашу, иелену, қолма-қол акша мен құндылықтарды сақтау фактілері анықталған жоқ.

Орындаушы: комплаенс-менеджер

Бүлегенов М. С.

Приложение №1 к Инструкции по исполнению
проектов «Типового базового направления №4
«Предупреждение и противодействие коррупции»

Директор ГКП на ПХВ
«Городской инфекционный центр»
акимата города Астаны
Исаков З.Б.
(подпись, печать)
«12» апреля 2025 г.

ОТЧЁТ (Справка)
Соблюдение норм антикоррупционного законодательства
за 1 квартал 2025 г.

Подзадача	№	Описание выявленного факта, принятые меры
Задача 1. Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных) Подзадача 1. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)	1.1	За 1 квартал 2025 г. сообщений о коррупционных правонарушениях (уголовных и административных) не зафиксировано
Задача 2. Мониторинг совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу	2.1	За 1 квартал 2025г. руководитель Предприятия и руководители иных структурных подразделений Предприятия не привлекались к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.

Подзадача 1. Проведение сверок коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу		За отчетный период сотрудники Предприятия не привлекались к ответственности за коррупционные преступления и правонарушения
Задача 3. Мониторинг соблюдения требований ответственности руководителей за коррупцию подчиненных	3	За I квартал 2025 года фактов уклонения от ответственности руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность не установлено.
Подзадача 1. Мониторинг привлечения к дисциплинарной ответственности руководителей за коррупционные преступления подчиненных	3.1	За I квартал 2025 года фактов уклонения от ответственности руководителей за коррупционные преступления подчиненных не установлено.
Подзадача 2. Установление фактов не рассмотрения ответственности руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность	3.2	За I квартал 2025 года не установлено фактов уклонения руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность
Задача 4. Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение	4	За I квартал 2025 года фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение, не установлено
Подзадача 1. Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение	4.1	За I квартал 2025 года фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение не установлено
Задача 5. Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений	5	
Подзадача 1. Установление лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций	5.1	За I квартал 2025 года лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций на Предприятии, не выявлено.
Подзадача 2. Установление фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и собственников	5.2	За I квартал 2025 года фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и собственников не обнаружено.
Подзадача 3. Установление фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов	5.3	За I квартал 2025 года фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов не установлено

Подзадача 4. Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ	5.4	За I квартал 2025 года фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ не установлено
Подзадача 5. Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействия) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия	5.5	За I квартал 2025 года фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействия) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия, не установлено
Подзадача 6. Установление фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных).	5.6	За I квартал 2025 года фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, сообщений о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных), не установлено.

Исп.: комплаенс-менеджер

Бултегенов М.С.

ПРОТОКОЛ

Проведения ежеквартальных разъяснительных и обучающих мероприятий для работников ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции

г. Астана

№ КС-36

«31» марта 2025 г.

Место проведения: г.Астана, ул. А1, 5, блок Г, 3-этаж, конференц-зал,

Время проведения: 10:00.

Председатель: Булегенов М.С. – комплаенс-менеджер ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны.

Присутствовали: сотрудники общебольничного персонала.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Ознакомление с положениями Политики противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны (далее- Политика), принятие всеми сотрудниками общебольничного персонала обязательств по соблюдению норм Политики.

ВЫСТУПИЛ:

1. Председательствующий Булегенов М.С.: были разъяснены основные положения и цели Политики противодействия коррупции ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны (далее- Политика). Целью Политики противодействия коррупции в Предприятии является минимизация риска вовлечения должностных и приравненных к ним лиц в коррупционную деятельность.

Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

- 1) формирование понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, которые могут применяться;

3) установление обязанности должностных и приравненных к ним

Предприятия, знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработка и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

Все сотрудники Предприятия обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики. При реализации настоящей Политики, Предприятие исходит из того, что ее должностным и приравненным к ним лицам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а именно:

1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним за ускорение или упрощение установленных процедур;

4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство на Предприятии (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от третьих лиц;

7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренним документам Предприятия.

Работники Предприятия несут ответственность за неукоснительное исполнение требований настоящей Политики.

Должностные лица и работники Предприятия, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры

ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба Предприятию, иначе как по вступившему в законную силу решению суда РК.

Нарушение требований Политики может рассматриваться как действие, несовместимое со статусом работника Предприятия, и служить основанием для наложения дисциплинарных взысканий.

Нарушение требований Политики может привести к применению мер ответственности, предусмотренных за нарушение антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции.

Работники Предприятия обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.

Полный текст Политики противодействия коррупции ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны размещен в файле Обменки **Infekcia-2022** – файл **Администрация** – файл **Комплаенс-менеджер**, также на сайте Предприятия <http://www.infcentr-astana.kz/> в разделе Антикоррупционная комплаенс-служба.

2.Участники: Предложений и возражений не было.

По итогам совещания принято РЕШЕНИЕ:

1. Ознакомиться с Политикой противодействия коррупции ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны всеми сотрудниками общебольничного персонала.
2. Подписать Приложение №3 к Политике противодействия коррупции ГКП на ПХВ «Городской инфекционный центр» акимата города Астаны всеми сотрудниками общебольничного персонала.

Председательствующий


подпись

Букреев М.С.
(Ф.И.О)

Список участников:

1. Витильков А.С.
Ф.И.О

- гл. врач
должность


подпись

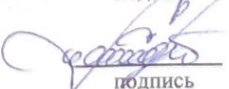
2. Нурсейт Н.Б.
Ф.И.О

- инженер
должность


подпись

3. Аскарабеков С.Б.
Ф.И.О

- Зам. по АХО
должность


подпись

- | | | | | |
|-----|-----------------------------------|---|--|-------------------------------|
| 4. | <u>Менюшикова Е.И.</u>
Ф.И.О | - | <u>бухгалтер</u>
должность | <u>[Signature]</u>
подпись |
| 5. | <u>Александров Б.О.</u>
Ф.И.О | - | <u>зам. по Ю</u>
должность | <u>[Signature]</u>
подпись |
| 6. | <u>Булганов К.С.</u>
Ф.И.О | - | <u>инженер ТЭЦ</u>
должность | <u>[Signature]</u>
подпись |
| 7. | <u>Амолгаева С.К.</u>
Ф.И.О | - | <u>зам. директ. по МП</u>
должность | <u>[Signature]</u>
подпись |
| 8. | <u>Кантуренов И.М.</u>
Ф.И.О | - | <u>юрист-консульт</u>
должность | <u>[Signature]</u>
подпись |
| 9. | <u>Абдулхаликов Р.И.</u>
Ф.И.О | - | <u>зам. директ. по МП</u>
должность | <u>[Signature]</u>
подпись |
| 10. | _____ | - | _____ | _____ |
| | Ф.И.О | | должность | подпись |
| 11. | _____ | - | _____ | _____ |
| | Ф.И.О | | должность | подпись |
| 12. | _____ | - | _____ | _____ |
| | Ф.И.О | | должность | подпись |
| 13. | _____ | - | _____ | _____ |
| | Ф.И.О | | должность | подпись |
| 14. | _____ | - | _____ | _____ |
| | Ф.И.О | | должность | подпись |
| 15. | _____ | - | _____ | _____ |
| | Ф.И.О | | должность | подпись |